

ADDIKO BANK A.D. BEOGRAD PRILOG BR. 5

Izdavalac ovih Opštih uslova za izdavanje i korišćenje kreditne kartice - preduzetnici (u daljem tekstu: Opšti uslovi) je Addiko Bank a.d. Beograd, Milutina Milankovića 7v, 11070 Beograd, Srbija, matični broj 07726716, e-mail: office.rs@addiko.com, internet stranica: www.addiko.rs (u daljem tekstu: Banka).

Narodna banka Srbije, Kralja Petra 12, 11000 Beograd vrši nadzor nad Bankom u vezi sa pružanjem platnih usluga u Republici Srbiji.

Banka ima dozvolu za rad izdatu Rešenjem Narodne banke Jugoslavije O.br. 38 od 27.02.1991. godine i ima identifikacionu oznaku „165“.

OPŠTI USLOVI POSLOVANJA ZA IZDAVANJE I KORIŠĆENJE KREDITNE KARTICE - PREDUZETNICI

Ovim Opštim uslovima poslovanja (u daljem tekstu: Opšti uslovi) regulišu se međusobna prava i obaveze Banke i korisnika kreditne kartice (u daljem tekstu Korisnik ili Klijent).

Ovi Opšti uslovi, zajedno sa svim odredbama Opštih uslova poslovanja Addiko Bank a.d. Beograd Deo I i Deo II, važe i za Korisnike/Klijente koji imaju već zaključen ugovor sa Bankom o izdavanju i korišćenju kreditne kartice, a umesto odredaba tog ugovora koji je u suprotnosti sa odredbama ovih Opštih uslova, primenjuju se odredbe ovih Opštih uslova.

Značenje pojedinih pojmova

Korisnik kartice ili Klijent u smislu ovih Opštih uslova je preduzetnik, fizičko lice koje nije potrošač, odnosno poslovno sposobno fizičko lice koje obavlja delatnost radi ostvarivanja prihoda, u skladu sa zakonom kojim se uređuju privredna društva ili drugim zakonom a koji je Korisnik poslovne kreditne kartice (u daljem tekstu: Kartica).

Platni instrument - svako personalizovano sredstvo i/ili niz postupaka ugovorenih između Korisnika platnih usluga i pružaoca platnih usluga a koje taj Korisnik upotrebljava za izdavanje platnog naloga;

Kreditna kartica je platna kartica (u daljem tekstu: Kartica) koju Banka izdaje Korisniku platne kartice. Banka određuje limit potrošnje. Korisnik raspolaže odobrenim sredstvima u toku kalendarskog meseca. Po isteku meseca, prvog radnog dana sledećeg meseca, Korisnik je dužan da Banci vrati iskorišćena sredstva;

Revolving princip - plaćanje minimalne mesečne obaveze (procentualni deo ukupnog duga određen ponudom banke), ostatak neizmirenih obaveza revolviraju (prenosi se) u naredni obračunski period;
Charge princip - omogućava potrošnju na bazi odobrenog beskatnog limita u toku meseca nakon čijeg isteka sve obaveze nastale upotrebom kartice dospevaju na naplatu;

Korisnik Kartice - Preduzetnik sa sedištem u Republici Srbiji koja koristi Karticu za plaćanje službenih troškova robe i usluga kao i isplatu gotovine u zemlji i inostranstvu;

Krajni korisnik kreditne kartice (u daljem tekstu: Krajni korisnik) - fizičko lice - zaposleni kod Korisnika, koga Korisnik imenuje u Zahtevu i čije ime je embosirano (otisnuto) na kartici;

Zamenska kartica - kartica koja se izdaje Korisniku kartice u zamenu za izgublenu, ukradenu, oštećenu karticu ili zbog promene ličnih podataka;

Datum valute - datum valute je referentni datum, odnosno referentno vreme koje pružalac platnih usluga koristi kod obračuna kamate na novčana sredstva zadužena ili odobrena na platnom računu;

Referentni kurs - referentni kurs je kurs na osnovu kojeg se vrši računanje pri zameni valuta, a koji je dostupnim učinio pružalac platnih usluga

PIN - lični identifikacioni broj koji dodeljuje Banka i poznat je isključivo Korisniku koji služi za autorizaciju platne transakcije i osigurava zaštitu od njenog neovlašćenog korišćenja;

Sigurnosni kod - trocifreni broj zapisan na poledini potpisane trake koji se prvenstveno koristi prilikom obavljanja platnih transakcija preko primaoca plaćanja bez prisustva kartice (internet, kataloška prodaja);

Skimming - proces kopiranja podataka sa platne kartice i korišćenja duplikata kartice bez znanja odnosno pristanka Korisnika i Banke;

Trajni nosač podataka - trajni nosač podataka označava svako sredstvo koje Korisniku omogućava da sačuva podatke koji su mu namenjeni, da tim podacima pristupi i da ih reprodukuje u neizmenjenom obliku u periodu koji odgovara svrsi čuvanja;

Izvod promena i dospelih obaveza po kreditnoj kartici - pisano obavešenje Korisniku kartice o izvršenim platnim transakcijama i troškovima nastalim korišćenjem kartica, kamatama, naknadama, članarinama, ukupnom iznosu dospelih obaveza i drugim informacijama;

Obračunski period - vremenski period između izdavanja dva Izvoda promena i dospelim obavezama koji po pravilu traje 30 (trideset) dana unutar kojeg se sabiraju transakcije i ostali troškovi nastali korišćenjem kartice, a koji čine dospelu mesečnu obavezu Korisnika;

Bankomat (ATM) - elektronski uređaj za isplatu gotovog novca;

EFT POS (Point of sale) - Uređaj za prihvatanje kartica preko kojeg se transakcije realizuju elektronskim putem;

Kartična organizacija - finansijska institucija koja omogućava bezgotovinski promet sredstava putem platnih kartica

I Uslovi za izdavanje i korišćenje kreditnih kartica

1. Izdavanje Kartice

Ugovorni odnos između Banke i Korisnika kartice nastaje zaključenjem Okvirnog ugovora. Pre zaključenja Okvirnog ugovora Banka Korisniku uručuje ove Opšte uslove sa priložima i Zahtev koji Korisnik popunjava i podnosi Banci.

Korisnik u Zahtevu samostalno imenuje Krajnje korisnike Kartice za koje određuje limite potrošnje.

Podnosilac zahteva je obavezan da ima otvoren dinarski tekući račun u Banci.

Prilikom podnošenja Zahteva Korisnik dostavlja Banci dokumentaciju propisanu kreditnom politikom i drugim aktima Banke.

U slučaju raskida Okvirnog ugovora i nakon potpunog izmirenja obaveza prema Banci po osnovu Okvirnog ugovora, Korisnik ima pravo da preuzme neiskorišćena sredstva obezbeđenja.

Ukoliko Korisnik pre izdavanja Kartice nije imao otvoren tekući račun u dinarima u Banci, Banka ga na ime Korisnika otvara i vodi zajedno sa kreditnom partijom.

Kartica se izdaje na rok naznačen na kartici.

Kartica glasi na ime i neprenosiva je.

2. Obnavljanje Kartice

Po isteku kartice, Banka na zahtev klijenta radi ponovnu procenu kreditne sposobnosti klijenta i ukoliko su ispunjeni uslovi, može izdati novu Karticu.

Nova Kartica se dostavlja Korisniku na isti način kao i inicijalno izrađena/izdata Kartica.

Kartica je važeća do poslednjeg dana u mesecu naznačenom na Kartici.

Ukoliko Korisnik Kartice ne preuzme Karticu u roku od 3 (tri) meseca od datuma početka važenja Kartice, Banka će poništiti Karticu, smatrajući da je Korisnik kartice odustao od zaključenog Okvirnog ugovora.

U slučaju da Korisnik ne želi da mu se Kartica obnovi, dužan je da o tome pisanim putem obavesti Banku 60 (šezdeset) dana pre isteka roka važnosti kartice u kom slučaju Kartica prestaje da važi istekom roka na koji je izdata.

3. Korišćenje Kartice

Korisnik kartice obavezan je da Karticu koristi u skladu sa Okvirnim ugovorom i ovim Opštim uslovima.

Korisnik kartice ne sme karticu koristiti u nezakonite svrhe, uključujući kupovinu roba i usluga zabranjenih u Republici Srbiji.

Korisniku kartice Banka omogućava odloženo plaćanje za sve transakcije učinjene karticom.

Korisnik može koristiti karticu samo do visine odobrenog kreditnog limita, a u okviru posebnih dnevnih limita koje određuje Banka.

Kartica se može koristiti u zemlji i inostranstvu za bezgotovinsko plaćanje robe i usluga na prodajnim mestima (POS uređaji) i podizanje gotovog novca na bankomatima sa znakom kartične organizacije u okviru koje je izdata platna kartica.

Kartica omogućava plaćanje na internetu, vršenje rezervacija i transakcije kataloške prodaje ili telefonske porudžbine (tzv. MO/TO transakcije kupovine robe i usluga kada se kupovina obavlja bez fizičkog prisustva kartice).

Karticu može koristiti samo lice čije je ime utisnuto na kartici.

Banka jednom mesečno, bez naknade, dostavlja korisniku Izvod promena i dospelih obaveza po kreditnoj kartici (u daljem tekstu izvod) o svim transakcijama učinjenim u prethodnom mesecu i

ukupnom zaduženju kao i datumu kada će njegov tekući račun biti zadužen. Ukupno zaduženje uključuje sve transakcije, obračunatu kamatu, članarinu i ostale naknade nastale korišćenjem osnovne i dodatnih kartica u zemlji i inostranstvu za naznačeni period.

Sve obaveze nastale korišćenjem kreditne kartice, bilo u zemlji ili inostranstvu, iskazuju se i naplaćuju u dinarima.

Klijent je u obavezi da za dospelo potraživanje koje je navedeno u Izvodu, 10.-og u mesecu (ili prvi naredni radni dan ukoliko je 10.-ti u mesecu neradni dan), za prethodni mesec obezbedi sredstva na tekućem računu za izmirenje dospelih obaveza,

Naplata potraživanja dospelih obaveza će se vršiti u skladu sa Okvirnim ugovorom o proizvodu.

Klijent ima period od 10 (deset) dana za izmirenje dospelih obaveza. Na ostatak duga, Banka Klijentu takođe obračunava ugovorenu kamatnu stopu.

U slučaju da potraživanja Banke po osnovu kartice nisu u celosti namirena Banka će Korisniku zaračunati zateznu kamatu propisanu zakonom, za ceo period docnije, od datuma dospeća do datuma naplate iznosa u celosti.

Korisnik kartice je u obavezi da najkasnije u roku od tri dana obavesti Banku pisanim putem o svim promenama od značaja za pravni promet (promena naziva, sedišta, delatnosti, promene lica ovlašćenog za zastupanje, otvaranje postupka stečaja i sl).

Ukoliko Korisnik kartice ne postupi na način iz prethodnog stava ovog člana, Banka može raskinuti ovaj Ugovor i zabraniti dalju upotrebu svih kartica izdatih po osnovu okvirnog ugovora. U tom slučaju Korisnik kartice je u obavezi da odmah vrati Banci sve kartice i izmiri sve obaveze nastale korišćenjem kartica. Ukoliko Korisnik kartice ne izmiri sve obaveze po karticama, Banka će namiriti sva svoja potraživanja po ovom Ugovoru naplatom sa tekućeg računa Korisnika kartice otvorenog kod Banke i/ili aktiviranjem jednog ili više raspoloživih instrumenata obezbeđenja.

4. Mere koje je Korisnik dužan da osigura prilikom korišćenja Kartice

Banka ne preuzima nikakvu materijalnu odgovornost za bilo koju štetu koja je nastala putem elektronske trgovine, interneta, poštanskim nalogom ili telefonske prodaje.

Banka može da zabrani upotrebu kartice pojedinačnom Krajnjem korisniku kartice koji je koristi protivno odredbama Okvirnog ugovora i pozitivnim propisima, o čemu odmah obaveštava Korisnika kartice. Korisnik kartice takođe može otkazati bez naknade upotrebu kartice pojedinačnog Krajnjeg korisnika kartice, s tim da je dužan da to učini uz pismeni zahtev upućen Banci. Korisnik kartice je dužan da u ovim slučajevima vrati Banci sve kartice kojima je zabranjena ili otkazana upotreba i da Banci izmiri sve obaveze predmetnih kartica.

Korisnik kartice je dužan da karticu čuva i da sa njom odgovorno postupa.

Prilikom uručjenja Kartice, Krajnji korisnik potpisuje Karticu na poleđini. Nepotpisana Kartica je nevažeća, a Krajnji korisnik snosi eventualne finansijske posledice u slučaju zloupotrebe nepotpisane Kartice.

Korisniku kartice uručuje se PIN (lični identifikacioni broj). Krajnji korisnik Kartice se obavezuje da dodeljeni PIN drži u tajnosti, kako bi zaštitio karticu od zloupotreba.

Banka je dužna da obezbedi Krajnjem korisniku kartice da samo on ima pristup ličnom identifikacionom broju do uručjenja kartice.

Banka snosi rizik u vezi sa dostavljanjem Krajnjem korisniku kartice ličnog identifikacionog broja.

Za izvršenje platnih transakcija bez prisustva Kartice Krajnji korisnik ne sme da otkrije podatke o PINu.

Krajnji korisnik Karticu ne sme da da drugoj osobi ili je na bilo koji drugi način namerno otuđi i time omogući neovlašćeno korišćenje kartice.

Krajnji korisnik je dužan da osigura da se postupci sa Karticom kod primaoca plaćanja izvode u njegovoj prisutnosti i pod njegovim nadzorom kao i to da je dužan da vodi brigu o tome da saglasnost za izvršenje platne transakcije daje za unapred poznati ili odabrani iznos i odgovoran je i snosi posledice propuštanja da to učini.

Korisnik može u svako vreme opozvati Krajnjem korisniku ovlašćenje po dodatnoj kartici.

Nakon opoziva dodatne Kartice ili smrti Krajnjeg korisnika Kartice, Korisnik je dužan da Banci vrati Karticu. Ako Korisnik ne vrati Karticu, odgovoran je za sve posledice koje mogu nastati zbog korišćenja Kartice nakon opoziva punomoći.

5. Odobravanje i korišćenje kartice u okviru limita

Odluku o visini limita po Korisniku donosi Banka na osnovu procene kreditne sposobnosti Korisnika. Limit se odobrava u domaćoj valuti i na raspolaganju je Korisniku u okviru mesečnog iznosa, koji se umanjuje za visinu iskorišćenog.

Iznos dodeljenog limita je promenljiv i Banka ga može naknadno smanjiti o čemu se zaključuje aneks Okvirnog ugovora ili povećati na zahtev Korisnika, u kom slučaju Banka i Korisnik takodje zaključuju aneks Okvirnog ugovora.

Korisniku kartice dozvoljena je potrošnja do iznosa odobrenog limita potrošnje koji se ne sme prekoračiti korišćenjem svih kartica Krajnjih korisnika (u zbiru).

Banka može odobriti promenu limita potrošnje na osnovu pisanog zahteva Korisnika kartice. U svrhu donošenja odluke kod ovakvog zahteva Banka je ovlašćena da traži od Korisnika dodatne podatke o prihodima koje Korisnik ostvaruje kao i dodatne instrumente obezbeđenja.

Izvršenje platnih transakcija podizanja gotovine na bankomatu i platnih transakcija iniciranih preko primaoca plaćanja dozvoljeno je u okviru posebnih dnevnih limita, koje određuje Banka.

6. Vreme prijema platnog naloga

Vreme prijema u Banci platnog naloga za zaduženje izdatog od strane prodajnog mesta, kao primaoca plaćanja, je trenutak kada je Korisnik dao saglasnost za izvršenje platne transakcije, odnosno Banka sprovela postupak autentifikacije.

Banka će primljeni platni nalog izvršiti uz uslov da je od prodajnog mesta, kao primaoca plaćanja, odnosno od drugog pružioca platnih usluga primaoca plaćanja, primila nalog za zaduženje.

7. Saglasnost (autorizacija) i opoziv saglasnosti za izvršenje platne transakcije

Krajnji korisnik platne kartice može da inicira platne transakcije:

- preko primaoca plaćanja u zemlji i inostranstvu na čijim prodajnim mestima stoji istaknuta oznaka kartične organizacije u okviru koje je kartica izdata;

- podizanjem gotovog novca na bankomatima i isplacnim mestima u zemlji i inostranstvu označenim oznakama kartične organizacije u okviru koje je kartica izdata.

Platna transakcija smatra se autorizovanom kada je Krajnji korisnik dao saglasnost za izvršenje platne transakcije:

- putem PINa ili potpisom;
- davanjem podataka o Kartici i/ili unosom trocifrenog koda za platne transakcije bez prisustva Kartice,
- samim činom uručjenja kartice na pojedinim prodajnim mestima na kojima je banka primaoca plaćanja zbog brzine sprovođenja transakcija ili tehnoloških preduslova, a do iznosa transakcija propisanih od kartičnih kuća ili banke primaoca plaćanja, definisala sprovođenje transakcija bez potpisa ili unosa PIN-a, npr. plaćanje putarina i slično.

Pri kupovini robe ili plaćanju usluga preko primaoca plaćanja Korisnik unosi PIN ili potpisuje potvrdu o kupovini (u daljem tekstu: potvrda). Potpis na potvrdi mora biti identičan potpisu na Kartici. Korisnik zadržava jedan primerak potvrde za svoju evidenciju.

Krajnji korisnik kartice dužan je da na zahtev prodavca robe ili usluga pokaže identifikacioni dokument.

Pri plaćanju roba i usluga preko primaoca plaćanja gde se platna transakcija izvršava bez prisustva Kartice, Krajnji korisnik plaćanje obavlja tako da prodajnom mestu daje podatke o Kartici (broj kartice, važnost kartice, sigurnosni kod). Davanjem podataka Kartice prodajnom mestu Krajnji korisnik potvrđuje iznos transakcije i da će ga platiti saglasno Okvirnom ugovoru i ovim Opštim uslovima. Platne transakcije preko primaoca plaćanja gde se platna transakcija izvršava bez prisustva Kartice, Krajnji korisnik obavlja na sopstvenu odgovornost i uz povećanu pažnju.

U slučaju kada Krajnji korisnik da saglasnost za izvršenje platne transakcije, više je ne može opozvati. Opoziv transakcije moguć je samo u slučaju izričitog dogovora između Korisnika i prodajnog mesta.

8. Ograničenje u korišćenju i prestanak prava korišćenja Kartice

Banka može blokirati Karticu u slučaju kada:

- Korisnik kartice krši odredbe Okvirnog ugovora ili ovih Opštih uslova;

- Korisnik ne ispunjava obaveze iz uslova korišćenja Kartice ili bilo koje druge obaveze prema Banci;
- u slučaju primljene sudske, poreske ili druge odluke državnog organa;
- ako nastupe takve okolnosti koje po oceni Banke utiču na kreditnu izloženost Korisnika po svim izdatim karticama, urednost izmirenja obaveza, navike potrošnje kao i imovinsko stanje Korisnika;
- kad postoji sumnja da je Kartica bila korišćena na prodajnom mestu na kojem je bio instaliran uređaj za kopiranje Kartice ili da postoji mogućnost zloupotrebe Kartice (npr. skimming);
- na pismeni zahtev Korisnika;
- ako Korisnik kartice prijavi gubitak, krađu ili zloupotrebu Kartice;
- ako Kartica nije uručena ili preuzeta u propisanom roku.

Banka će Korisnika obavestiti o blokadi odnosno ograničenju korišćenja Kartice (i ako je moguće o razlozima) odmah nakon blokade odnosno ograničenja korišćenja Kartice.

Korisnik je dužan o blokadi odnosno ograničenju korišćenja Kartice obavesti sve Krajnje korisnike kartice. Nakon što prestanu razlozi za blokadu, Banka će omogućiti korišćenje Kartice odnosno zameniti je novom, ukoliko se prethodno blokirana Kartica više ne može ili ne sme koristiti.

Banka ima pravo da Korisniku kartice koji se na bilo koji način ne pridržava Okvirnog ugovora i Opštih uslova, bez obrazloženja uskrati pravo korišćenja Kartice i oglasi je nevažećom.

Korisnik može otkazati korišćenje Kartice pisanim putem, bez plaćanja naknade.

Kartica je vlasništvo Banke. Kartica, čije je korišćenje otkazano, bez obzira na čiji zahtev, mora biti odmah vraćena Banci.

Ukoliko Korisnik kartice nije u mogućnosti da Karticu/e preda Banci, obavezan je da postupi kao kod prijavljivanja izgubljene/ukradene kartice.

Korisnik kartice je dužan da obezbedi pokriće na svom tekućem računu za sve transakcije nastale korišćenjem kartica svih Krajnjih korisnika do datuma vraćanja Kartica.

U slučaju otkaza prestaje važnost Kartica svih Krajnjih korisnika.

9. Gubitak, kradja ili zloupotreba kartice

Korisnik/Krajnju korisnik kartice je obavezan da gubitak/krađu platne kartice odmah prijavi na broj telefona +381 11 222 7 444 ili bilo kojoj ekspozituri Banke, a u slučaju krađe i nadležnom državnom organu. U slučaju telefonske prijave, Korisnik kartice je dužan da u najkraćem mogućem roku dostavi Banci u pisanoj formi potvrdu prijave gubitka/krađe platne Kartice.

Banka je dužna da u svakom trenutku omogući Korisniku da bez odlaganja prijavi Banci gubitak, odnosno krađu kartice i da od Banke zahteva blokadu njene dalje upotrebe. Ako Banka ne omogući Korisniku kartice da u svakom trenutku prijavi gubitak, krađu ili transakciju izvršenu neovlašćenim korišćenjem kartice, odnosno podataka sa kartice - Korisnik ne snosi posledice neovlašćene upotrebe, osim ako je sam izvršio zloupotrebu.

Korisnik kartice snosi sav rizik za eventualno neovlašćeno korišćenje Kartice, ako se ne pridržava sigurnosnih mera pri upotrebi Kartice (npr. nepotpisana Kartica, otkrivanje PIN-a, davanje Kartice drugoj osobi...).

U slučaju da je došlo do neovlašćenog korišćenja platne Kartice, odnosno podataka s platne Kartice - Korisnik je dužan da, odmah posle tog saznanja, prijavi Banci transakciju izvršenu neovlašćenim korišćenjem Kartice, odnosno podataka s Kartice, u kom slučaju može snositi gubitke koji su posledica neovlašćenog korišćenja najviše do iznosa od RSD 3.000,00 (slovima: tri hiljade dinara i 00/100).

Korisnik ne snosi gubitke nastale po osnovu transakcija izvršenih posle prijave Banci gubitaka, krađe ili neovlašćenog korišćenja Kartice, odnosno podataka sa kartice, osim ako je sam izvršio zloupotrebu ili učestvovao u zloupotrebi ili delovao sa namerom prevare.

Korisnik kartice snosi sve gubitke u vezi sa svakom transakcijom izvršenom zloupotrebom koju sam učini, a snosi i gubitke nastale zbog toga što nije ispunio svoje obaveze koje proizlaze iz navedenih uslova o izdavanju i korišćenju platne kartice, obavezu da bez odlaganja obavesti Banku o gubitku, krađi i zloupotrebi platne Kartice i obavezu da na adekvatan način čuva lični identifikacioni broj.

Korisnik kartice je dužan da izmiri sve obaveze nastale do prijave Banci da je kartica izgubljena ili ukradena.

Korisnik kartice koji pronađe karticu posle prijave njenog nestanka ne sme je koristiti, već je obavezan da je vrati Banci.

Nakon podnošenja pisane prijave o gubitku/krađi Kartice, Korisnik kartice može podneti zahtev za izdavanje nove kartice. Trošak izrade nove kartice snosi Korisnik kartice.

II Informisanje Korisnika

Banka dostavlja Korisniku kartice jednom mesečno bez naknade izveštaj o nastalim promenama korišćenjem Kartice (u daljem tekstu Izvod), na e-mail adresu koju je Korisnik kartice naveo u zahtevu. Korisnik može da zahteva i izvod u štampanom formatu u matičnoj ekspozituri Banke ili njegovu dostavu poštom. Izvod sadrži sve transakcije i naknade nastale korišćenjem kartice u zemlji i inostranstvu za period od mesec dana.

Za svaku platnu transakciju Banka će Korisniku dati informaciju o:

- broju reference koja omogućava identifikaciju platne transakcije;
- primaocu plaćanja;
- iznosu i valuti platne transakcije;
- iznosu naknade;
- kursu koji je primenjen, ako je obavljena zamena valute;
- datumu valute zaduženja računa.

Putem Izvoda o učinjenim transakcijama Banka će Korisnika takođe informisati:

- o visini odobrenog limita po kartici;
- o ukupnom iznosu dospelih obaveza;
- o datumu dospeća obaveza;
- o promeni Opštih uslova i pravila u rokovima propisanim zakonom.

Ako Korisnik kartice ne primi Izvod 10 (deset) dana od datuma dospeća plaćanja, dužan je da o tome obavesti Banku, jer se u suprotnom on smatra uredno dostavljenim.

Korisnik i Krajnji korisnici dužni su da čuvaju potvrde o karticom obavljenim platnim transakcijama. Korisnik je dužan nakon primanja Izvoda da izvrši kontrolu tačnosti Izvoda u odnosu na potvrde o obavljenim platnim transakcijama.

Ukoliko Korisnik kartice u roku od 45 dana od dana učinjene transakcije ne dobije obaveštenje u Izvodu o istoj, dužan je da o tome obavesti Banku.

U slučaju dostave Izoda putem pošte, smatra se da je isti pravilno uručen ako je poslat na poslednju poznatu adresu Korisnika koju Banka ima u svojoj evidenciji.

III Način izmirivanja obaveza - uslovi plaćanja

Zaključenjem Okvirnog ugovora Korisnik ovlašćuje Banku da ugovoreni minimalni iznos dospelih obaveza nastao korišćenjem Kartica svih Krajnjih korisnika, uvećan za eventualni prekoračeni iznos odobrenog kreditnog limita, a u slučaju otkaza Kartice i za sve dospelu troškove po Kartici, naplaćuje direktnim zaduženjem tekućeg računa Korisnika jednom mesečno, u celosti.

Korisnik kartice dužan je da po svakom Izvodu promena i dospelih obaveza obezbedi sredstva na svom tekućem računu u iznosu iskazanih obaveza na dan dospeća plaćanja koji je naveden u Izvodu.

U skladu sa datim ovlašćenjem, Banka će generisati nalog za zaduženje tekućeg računa radi naplate dospelih potraživanja koji će se izvršiti po redosledu plaćanja sa ostalim naložima u Banci.

Račun će po osnovu dospelog duga biti zadužen do visine raspoloživog stanja na tekućem računu Korisnika karice.

Ukoliko na tekućem računu Korisnika kartice nema, ili nema dovoljno sredstava za namirenje ukupnih dospelih obaveza, kartica će biti blokirana.

Na zahtev Korisnika, Banka može uspostaviti nalog automatskog zaduženja tekućeg računa Korisnika za otplatu celokupnog duga iskazanog u izvodu a koji će se pokrenuti svakog meseca na dan dospeća. U slučaju nedovoljnih raspoloživih sredstava na tekućem računu, Banka će pokušati naplatu minimalne mesečne obaveze iskazane u Izvodu.

IV Kamatne stope i naknade

Pre sklapanja Okvirnog ugovora Korisniku se od strane Banke pružaju sve informacije o naknadama, kamatnim stopama i referentnom kursu.

Banka na iskorišćeni limit po kreditnoj kartici obračunava i naplaćuje kamatu u skladu sa Okvirnim ugovorom. Iznosi obračunate kamate iskazuju se u Izveštajima (Izvodima) o učinjenim transakcijama.

Banka na kraju tekućeg obračunskog perioda obračunava i u Izvodu za taj mesec iskazuje ukupan iznos obračunate kamate.

U slučaju da Korisnik ne plati svoje obaveze o roku, Banka mu za ceo period docnje zaračunava i naplaćuje zakonsku zateznu kamatu, osim kada je zakonska zatezna kamata niža od ugovorene kamate u kom slučaju se naplaćuje ugovorena

kamata za ceo period docnje, od datuma dospeća do datuma naplate iznosa u celosti.

Na odobreni neiskorišćeni limit po Kartici Banka ne obračunava i ne naplaćuje kamatu.

Naknade koje Banka obračunava i naplaćuje određene su Tarifama naknadama za usluge Addiko Bank a.d. Beograd- preduzetnici.

Iznosi obračunatih naknada iskazani su u Izveštajima (Izvodima) o učinjenim transakcijama.

Naknade se utvrđuju kao fiksne.

V Reklamacije u vezi sa transakcijama

Korisnik je dužan odmah po saznanju, a najkasnije narednog dana od dana saznanja, da obavesti Banku o neautorizovanim, neizvršenim ili nepravilno izvršenim platnim transakcijama. Danom saznanja za neautorizovanu/ neizvršenu i/ili nepravilno izvršenu platnu transakciju smatra se dan kada je Banka Korisniku dostavila ili učinila dostupnom na ugovoreni način Izvod u kojem je ta platna transakcija bila ili morala biti evidentirana.

Korisnik podnosi pisanim putem u svakoj ekspozituri Banke odnosno istu može poslati poštom ili elektronski na adresu Banke navedenu u ovom Opštim uslovima.

Po isteku roka od 13 (trinaest) meseci od dana promene po računu, o čemu je Korisnik bio obavješten putem Izvoda o promenama i dospelim obavezama, Korisnik gubi pravo na prigovor.

Za platne transakcije kod kojih Korisnik osporava autorizaciju Banka će u postupku reklamacije proveriti postupak autorizacije, odnosno utvrditi da li je platna transakcija bila sprovedena u skladu sa definisanim postupcima, da li je pravilno zabeležena i proknjižena, kao i da li je na knjiženje uticao tehnički kvar ili drugi činilac.

Kada Banka utvrdi da se radi o autorizovanoj, odnosno ispravno izvršenoj transakciji, Banka će Korisniku dostaviti dokaze o autorizaciji odnosno o ispravno izvršenoj transakciji.

U slučaju neosnovane reklamacije Banka zadržava pravo naplate naknade za aktivnosti koje je preduzela povodom neosnovane reklamacije.

U slučaju kada se utvrdi da se radi o neautorizovanoj, neizvršenoj ili nepravilno izvršenoj transakciji, Banka će iznos neautorizovane platne transakcije Korisniku odmah bez odlaganja vratiti uvećan za kamatu i izvršiti

povraćaj naknade ako je plaćena, a u slučaju terećenja računa, dovesti račun u stanje koje bi odgovaralo stanju računa da platna transakcija nije ni bila izvršena.

Banka ne snosi odgovornost za štete nastale upotrebom Kartice koje nastanu kao rezultat okolnosti na koje Banka nije i ne može uticati, kao što je odbijanje ili neispravno izvršavanje autorizacije usled greške u sistemu obrade pri centru za autorizaciju ili telekomunikacionih linija, nestanak električne energije, kvara bankomata itd.

Banka ne snosi odgovornost ukoliko trgovac iz bilo kojih razloga ne prihvati Karticu.

Banka ne odgovara za kvalitet roba i usluga koje Korisnik kartice plaća Karticom i ne odgovara za eventualne sporove povodom kvantitativnih i kvalitativnih nedostataka robe. Korisnik kartice neposredno na prodajnom mestu vrši reklamaciju u odnosu na robu/uslugu.

Ako Korisnik kartice smatra da su mu neki troškovi pogrešno obračunati ili da mu ne pripadaju, može se obratiti Banci radi razjašnjenja uz podnošenje računa i druge dokumentacije koju Banka od njega može tražiti.

VI Zaštita Korisnika

Korisnik ima pravo na prigovor Banci, u pisanoj formi ako smatra da se Banka ne pridržava odredaba zakona kojim je uređena zaštita korisnika finansijskih usluga, drugih propisa kojima se uređuju ove usluge, Opštih uslova poslovanja ili dobrih poslovnih običaja koji se odnose na te usluge ili obaveza iz ugovora zaključenog s Korisnikom.

Korisnik ima pravo na prigovor u roku od tri godine od dana kad je učinjena povreda njegovog prava ili pravnog interesa.

Pored prava na prigovor Banci, Korisnik ima i pravo na pritužbu Narodnoj banci Srbije i mogućnost vansudskog rešavanja spornog odnosa - sve ovo pod uslovima i na način propisan zakonom i propisima Narodne banke Srbije.

Ugovorne strane će nastojati da sve sporove rešavaju sporazumno, a ukoliko to ne bude moguće, sporove će rešavati stvarno nadležan sud određen prema prebivalištu, odnosno boravištu Korisnika.

VII Izmena i raskid Okvirnog ugovora

Banka će predlog svih izmena i dopuna ovih Opštih uslova ili Okvirnog ugovora u delu koji se ne odnosi na obavezne elemente ugovora u smislu Zakona o

zaštiti korisnika finansijskih usluga, dostaviti Korisniku najkasnije dva meseca pre predloženog datuma početka njihove primene. Nakon prijema predloga ovih izmena i dopuna, Korisnik se može saglasiti da predložene izmene i dopune proizvedu pravno dejstvo pre predloženog datuma početka njihove primene.

Banka će smatrati da se Korisnik saglasio sa predloženim izmenama i dopunama, ako pre datuma početka primene predloženih izmena i dopuna nije obavestio Banku da se sa tim predlogom nije saglasio, o čemu će Banka obavestiti Korisnika istovremeno sa dostavljanjem tog predloga.

Obavezni elementi ugovora o izdavanju i korišćenju kreditne platne kartice koji proizilaze iz Zakona o zaštiti korisnika finansijskih usluga se menjaju pribavljanjem pismene saglasnosti korisnika pre izmene ovih elemenata

Korisnik ima pravo da pre dana početka primene predloženih izmena i dopuna raskine Okvirni ugovor bez plaćanja naknade i drugih troškova.

Okvirni Ugovor Korisnik i Banka zaključuju na period na koji se izdaje kartica a koji rok je naznačen na samoj Kartici. Okvirni ugovor prestaje da važi jednostranim raskidom, sporazumno kao i u slučaju smrti Korisnika.

U slučaju prestanka Okvirnog ugovora iz bilo kog razloga, Korisnik je obavezan da u celosti izvrši sve svoje ugovorne obaveze prema Banci a u slučaju smrti Korisnika, naslednici su dužni da izmire njegove novčane obaveze do visine nasledjenih sredstava.

Korisnik ima pravo da bez naknade u bilo kom trenutku raskine Okvirni ugovor sa otkaznim rokom od 30 (trideset) dana.

Korisnik ima pravo da raskine Okvirni ugovor i u drugim slučajevima utvrđenim zakonom kojim se uređuju obligacioni odnosi ili drugim zakonom.

Ako Korisnik raskine Okvirni ugovor, dužan je da plati naknadu samo za platne usluge pružene do datuma tog raskida, a ako je takva naknada plaćena unapred, Banka će Korisniku platnih usluga vratiti srazmerni deo unapred naplaćene naknade.

Korisnik može zahtevati da se odredbe Okvirnog ugovora koje su u suprotnosti sa informacijama pruženim u predugovornoj fazi, odnosno odredbe koje se odnose na obavezne elemente ugovora koji nisu prethodno dostavljeni Korisniku- utvrde ništavim.

Banka ima pravo da raskine Okvirni ugovor bez navođenja razloga, upućivanjem pisanog obaveštenja Klijentu uz otkazni rok od dva meseca.

Banka ima pravo da raskine Ugovor i iz razloga predviđenih Opštim uslovima poslovanja, Okvirnim ugovorom, zakonom kojim se uređuju obligacioni odnosi ili drugim zakonom, u kom slučaju otkazni rok može biti kraći od 2 (dva) meseca.

Banka će obaveštenje o jednostranom raskidu Okvirnog ugovora dostaviti Korisniku platnih usluga u pisanoj formi.

Ako Banka jednostrano raskine Okvirni ugovor, na obavezu Korisnika da plati naknadu shodno se primenjuju odredbe zakona po kojima je Korisnik dužan da plati naknadu samo za platne usluge pružene do dana raskida, a ako je takva naknada plaćena unapred, Banka će Korisniku vratiti srazmerni deo plaćene naknade.

VIII Završne odredbe

Na sva pitanja koja nisu uređena ovim Opštim uslovima poslovanja primenjuje se Deo I i Deo II Opštih uslova poslovanja Addiko Bank a.d. Beograd, a čiji su ovi Opšti uslovi prilog i sastavni deo, sa svim njihovim izmenama i dopunama usvojenim za vreme trajanja Okvirnog ugovora, kao i Zakon o platnim uslugama, Zakon o obligacionim odnosima i drugi pozitivni propisi Republike Srbije.

O promenama ovih Opštih uslova kao i o dostupnosti istih Banka obaveštava Klijenta u poslovnim jedinicama Banke kao i putem internet stranice Banke: <https://www.addiko.rs>

Ovi Opšti uslovi poslovanja se primenjuju od 15.01.2022. godine.